



**EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL
TERMINAL TERRESTRE DE
MACHALA – EP**

**INFORME DE
RENDICIÓN DE
CUENTAS
2019**

**Ing. Hugo Enrique Bermeo Rodríguez
GERENTE GENERAL**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP 2019

Antecedentes

La Constitución de la República del Ecuador en el artículo 227 establece que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

El COOTAD contempla en el artículo 277 la facultad a los gobiernos autónomos descentralizados de crear empresas públicas siempre que esta forma de organización convenga más a sus intereses y a los de la ciudadanía: garantice una mayor eficiencia y mejore los niveles de calidad en la prestación de servicios públicos de su competencia o en el desarrollo de otras actividades de emprendimiento. La creación de estas empresas se realizará por acto legislativo del órgano de legislación del gobierno autónomo descentralizado respectivo y observará las disposiciones y requisitos previstos en la ley que regule las empresas públicas. La administración cautelará la eficiencia, eficacia y economía, evitando altos gastos administrativos a fin de que la sociedad reciba servicios de calidad a un costo justo y razonable.

En el Suplemento del Registro Oficial N- 48 de 16 de octubre de 2009, fue publicada la Ley Orgánica de Empresas Públicas, misma que regula la constitución, funcionamiento, fusión, escisión y liquidación de las Empresas Públicas que no pertenecen al sector financiero y que actúan en el ámbito internacional, nacional, regional, provincial o local y establece los mecanismos de control económico, administrativo, financiero y de gestión que se ejercen sobre ellas, de acuerdo a lo dispuesto en la Constitución de la República del Ecuador.

La Ley Orgánica de la Empresas Públicas en su Art. 11, determina que, el Gerente General es el responsable de la administración y gestión de la empresa pública, debe administrar la empresa, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste; así como, los resultados de la gestión de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados; Además es de su responsabilidad presentar al Directorio las memorias técnicas anuales de la empresa pública y los estados financieros, facilitando el cumplimiento de los preceptos de la normativa de acuerdo a su capacidad y competencia.

Mediante Ordenanza dictada por el I. Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Machala publicada en el Suplemento del Registro Oficial N°537 del 19 de septiembre de 2011, fue creada la Empresa Pública Municipal "TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP"; persona jurídica de derecho público, con patrimonio propio, autonomía presupuestaria, financiera, económica,

administrativa y de gestión, con domicilio principal en la ciudad de Machala, Provincia de El Oro, República del Ecuador.

La Empresa Pública Municipal “TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP”, de conformidad con lo establecido en los artículos 1 y 3 de la Ordenanza de Creación, es una persona jurídica de derecho público, con patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria financiera económica, administrativa y de gestión; y, con capacidad para celebrar todos los actos, convenios y contratos permitidos por la ley y que directa o indirectamente se relacionen con su objeto.

El Ilustre Concejo de Machala, en Sesiones Ordinarias de julio 27 y agosto 03 de 2017, conoció y aprobó la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal “TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP”, mediante la cual ratifica a la empresa pública, como la entidad facultada para administrar la infraestructura de transporte terrestre dentro de la circunscripción cantonal.

La operación y funcionamiento del Terminal Terrestre de Machala, se efectúa desde el 4 de junio 2018, fue el proceso vertebral de la gestión institucional que implicó un cambio de modelo, haciendo referencia a la acción y al efecto de administrar la empresa pública, basados en el desarrollo de sus políticas y acciones en la consecución de sus objetivos; unificando y estandarizando parámetros aplicables al proceso de predeterminación de responsabilidades y aplicar en forma efectiva los principios de igualdad, seguridad y oportunidad; para lo que, en el ejercicio del 2018, se ha ido rediseñando, incorporando, redireccionando la ejecución de los servicios de la manera más eficiente; así como, incorporar estrategias para el mejoramiento de los mismos, con el objetivo de generar condiciones necesarias para que la TTM-EP ejerza sus competencias con eficiencia, eficacia y transparencia, articulando su gestión con el GAD Municipal de Machala, en el marco del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón (PDYOT).

Plan Estratégico

El Plan Estratégico de la TTM-EP, contiene un diagnóstico estratégico de la situación actual; el direccionamiento, mediante el cual se ha formulado una nueva Misión, Visión, Valores, Objetivos Y Políticas deseadas que deben regir a la Empresa; la estructura orgánica y, la planificación estratégica, alineada al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GAD Machala (PDYOT) y al Plan Nacional de Desarrollo; además se ha determinado el programa, proyectos, objetivos generales y específicos que guiará la Gestión de la Empresa.



Planificación Estratégica del TTM-EP

Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GAD Machala

- **Componente:** Movilidad Energía y Conectividad
- **Objetivo Estratégico:** Ejecutar procesos de planificación, sistemática, gestión eficiente y construcción de asentamientos humanos sostenibles
- **Indicadores:** Niveles de comodidad, seguridad y tiempo en la movilidad cantonal y urbana

Plan Nacional de Desarrollo

- **Objetivo 5:** Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria.
- **Política 5.10** Fortalecer e incrementar la eficiencia de las empresas públicas para la provisión de bienes y servicios de calidad, el aprovechamiento responsable de los recursos naturales, la dinamización de la economía, y la intervención estratégica en mercados, maximizando su rentabilidad económica y social.
- **meta. 5.15** Incrementar los ingresos por autogestión de las empresas públicas de la función Ejecutiva de 75,8% a 77,6% a 2021.



Proyectos, Objetivos Generales y Específicos

Proyecto 1.- Gestión de Asesoría, administrativa, financiera y tecnológica de la Terminal Terrestre de Machala.

Áreas relacionadas:
Gerencia General,
Asesoría Jurídica,
Administrativa,
Financiera y Tecnología,
información y
Comunicación.

OBJETIVO GENERAL

Gestionada,
administrada y
regulada la operación
de la Terminal Terrestre
de Machala.

O.E. 1 Gestión y
Administración de la
implementación,
funcionamiento y
operación de la TTM-EP.

O.E.2 Desarrollar
estrategias de Asesoría
Jurídica para el
funcionamiento y
operación del Terminal
Terrestre de Machala.

O.E.3 Equipamiento y
funcionamiento
administrativo del
Terminal Terrestre

O.E.4 Mecanismos
financieros
implementados para la
operación del Terminal
Terrestre de Machala

O.E.5 Sistema de
Tecnología, Información y
Comunicación operando
eficientemente en el
Terminal Terrestre de
Machala.

Proyecto 2.- Implementación, funcionamiento y operación de la Terminal Terrestre de Machala

Áreas relacionadas:
Direcciones: Operativa y
Comercial

OBJETIVO GENERAL

Ordenar y organizar de
manera eficiente los
servicios de
transportación
terrestre y
comercialización en la
Terminal Terrestre del
Cantón Machala.

O.E.1 Desarrollar
estrategia comercial
para el funcionamiento
del terminal

O.E.2 Desarrollar
estrategias operativas
para el funcionamiento
del terminal

Proyecto 3.- Implementación de la gestión por resultados de la TTM-EP en el marco de PDyOT del Cantón Machala.

Área relacionada:
Planificación de Control
de Gestión

OBJETIVO GENERAL

Implementada
estrategias de gestión
por resultados

O.E.1 Fortalecida las
capacidades
Institucionales



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL POR PROCESOS



Procesos Gobernantes. - Es el nivel superior de la Empresa, las competencias están definidas en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, su objetivo fundamental es formular y establecer las políticas, expedición de normas e instrumentos, metas, indicadores y control de gestión de la Empresa, está compuesto por el Directorio y la Gerencia General, responsables de su gestión en el siguiente orden:

- Direccionamiento Estratégico (Directorio)
- Gestión Estratégica (Gerencia General)

Procesos Habilitantes de Asesoría. - Son responsables de brindar productos de asesoría, demandados por los procesos gobernantes o directivos, de los agregadores de valores y ellos mismos, viabilizando la gestión empresarial.

- Asesoría Jurídica
- Planificación y Control de Gestión
- Auditoría Interna

Procesos Habilitantes Apoyo. - Les corresponde realizar acciones logísticas, que permitan viabilizar la obtención de productos y servicios demandados por los procesos gobernantes o directivos, de los agregadores de valores y ellos mismos:

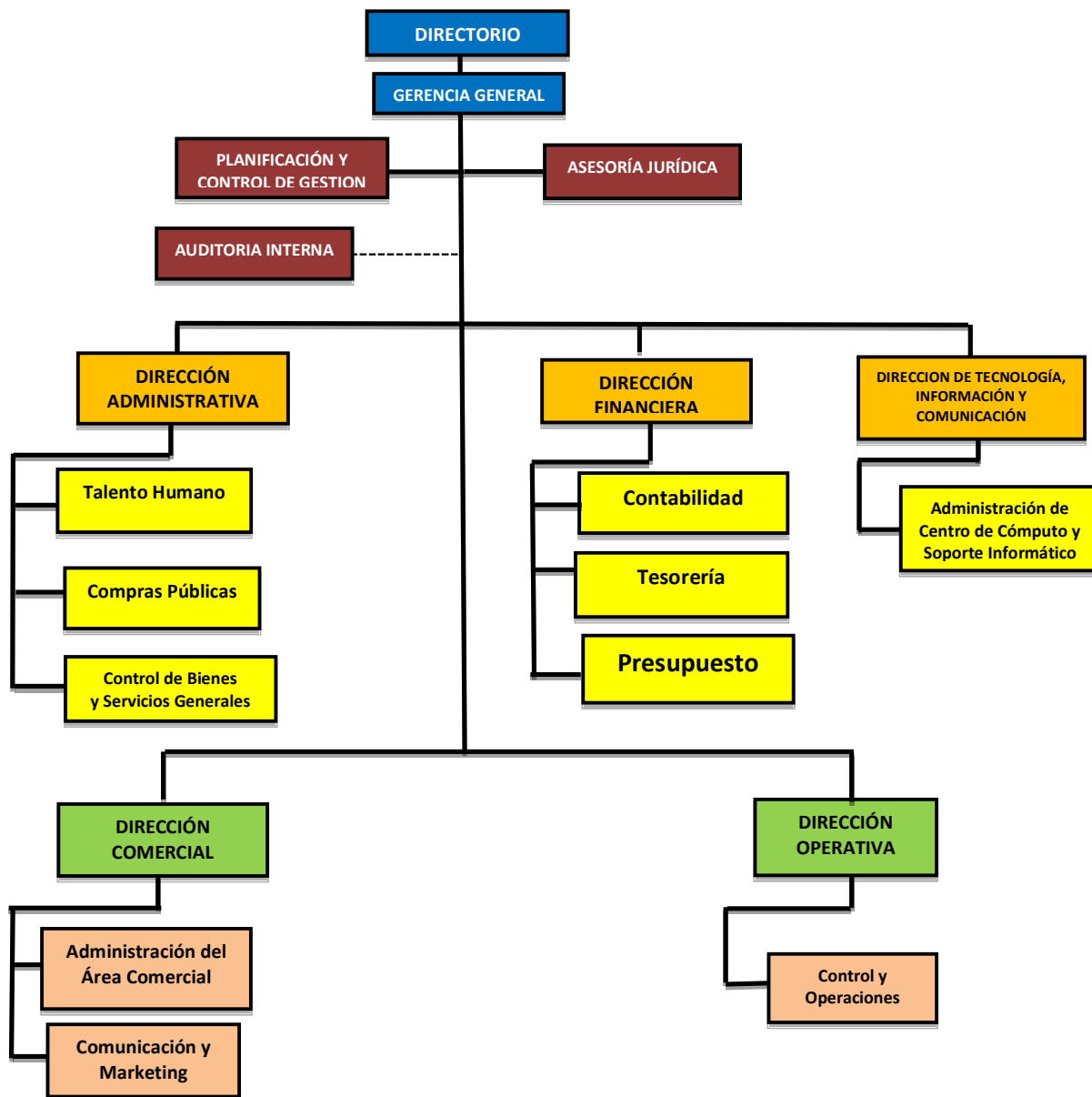
- **Dirección Administrativa**
Unidad de Talento Humano
Unidad de Control de Bienes y Servicios Generales
Unidad de Compras Públicas
- **Dirección de Finanzas**
Unidad de Presupuesto
Unidad de Contabilidad
Unidad de Tesorería
- **Dirección Tecnología, Información y Comunicación**
Unidad de Administración de Centro de Cómputo y Soporte Informático

Procesos Agregadores de Valor. - Son responsables de generar, administrar y controlar los productos y servicios destinados a fortalecer la gestión empresarial.

- **Dirección Comercial**
Unidad de Administración y Comercialización de Espacios
Unidad de Comunicación y Marketing
- **Dirección Operativa**
Unidad de Control y Operaciones



Estructura Orgánica





**Terminal
Terrestre**
MACHALA EP

PLAN DE NEGOCIOS DE LA EMPRESA

Bienes y servicios a ofrecer. - Se viene brindando el servicio de transporte, además de contar con locales y espacios comerciales, con horarios disponibles las 24 horas del día y los 365 días del año. El Terminal Terrestre Machala, cuenta con beneficios, obras y servicios complementarios al transporte como:

- ✓ Ventanillas de boleterías para la venta de pasajes
- ✓ Salas de espera
- ✓ Estacionamientos
- ✓ Servicio de Taxis
- ✓ Locales comerciales
- ✓ Patio de comidas
- ✓ Áreas verdes
- ✓ Encomiendas

El Terminal Terrestre de Machala cuenta con la siguiente infraestructura:

- ✓ 84 parqueos para buses de Transporte de pasajeros en espera
- ✓ 49 andenes: de los cuales 24 son de llegada y 25 son de salida
- ✓ 30 boleterías
- ✓ 10 locales de encomiendas
- ✓ 313 parqueos para vehículos particulares
- ✓ 10 parqueos para taxis
- ✓ 53 locales comerciales
- ✓ 6 locales destinados para salas Vip.
- ✓ 14 locales Gastronómicos.
- ✓ 3 locales anclas.
- ✓ 23 Islas Comerciales.
- ✓ 5 Espacios físicos
- ✓ Espacios Físicos para publicidad.

Los locales comerciales tienen redes de servicios básicos de energía eléctrica, agua potable, internet. Cuentan con una medida aproximada de 51 m², entre planta baja y mezanine, las islas tienen una medida de 2,5 x 3 m², los locales gastronómicos tienen una medida aproximada de 30 m², las salas VIP tienen una medida aproximada de 80 m² entre planta baja y mezanine, las boleterías de 26 m² entre planta baja y mezzanine y los locales de encomienda de 14 m².

Fuentes de Ingreso. - El Terminal percibe ingresos de las siguientes fuentes principales:

Los relacionados con el tráfico de buses, pasajeros, taxis y carga. La determinación de las tasas y tarifas se detallan de la siguiente manera.

Valor de las tasas y tarifas aplicadas en el Terminal Terrestre de Machala:

DETALLE DE TASAS		
1	Uso de la Terminal por los pasajeros Intracantonal (torniquetes)	0,10
2	Uso de la Terminal por los pasajeros Intraprovincial (torniquetes)	0,15
3	Uso de la Terminal por los pasajeros Interprovincial torniquetes)	0,25
4	Uso de la Terminal por los pasajeros Internacionales (torniquetes)	0,50
5	Uso de andén por transporte Intracantonal	0,60
6	Uso de andén por transporte Intraprovincial con destino a la cabecera de los cantones de Pasaje, El Guabo, Santa Rosa	0,60
7	Uso de andén por transporte Intraprovincial excepto a la cabecera de los cantones de Pasaje, El Guabo, Santa Rosa	1,00
8	Uso de andén por transporte Interprovincial	2,15
9	Uso de andén por transporte Internacional	5,00
10	Frecuencias extras no programadas Intraprovinciales	2,00
11	Frecuencias extras no programadas Interprovinciales	4,00
12	Estacionamiento de buses para transporte Intracantonal, Intraprovincial, Interprovincial e Internacional (hora/fracción) -La primera hora sin costo	1,00
13	Ingreso de taxis y camionetas de servicio de transporte comercial, reguladas por la ANT	0,25
14	Ingresos o estacionamiento de vehículos en Cargas y Encomiendas (hora/fracción)	1,00
15	Ingreso o estacionamiento de vehículos particulares (hora/fracción) – Los primeros 15 minutos sin costo. - Sin costo las 2 primeras horas contra la presentación de factura por consumo en Centro Comercial TTM	0,50
16	Tarjeta electrónica nueva y/o duplicada para arrendatarios y personal autorizado.	10,00
17	Estacionamiento de vehículos particulares mensual (para arrendatarios o clientes frecuentes)	60,00
18	Estacionamiento de vehículos particulares-pérdida de ticket	10,00
19	Dispositivo electrónico TAG-RFID, tarjeta, etc. Inicial o Reposición	15,00
20	Recarga mínima para dispositivo electrónico (TAG-RFID, tarjeta, etc.) para transporte Intracantonal, Intraprovincial, Interprovincial e Internacional	20,00
21	Recarga mínima para dispositivo electrónico (TAG-RFID, tarjeta, etc.) para taxis y camionetas de servicio de transporte comercial reguladas por la ANT.	20,00

Además, se percibe ingresos por arriendos de locales comerciales, gastronómicos, anclas, boleterías y encomiendas:

MEDIDAS	ISLAS	LOCAL COMERCIAL	LOCAL GASTRONÓ-MICO	LOCAL ANCLAS	BOLETERIAS	ENCOMIENDAS	CAJEROS AUTOMÁTICOS
MEDIDAS APROXIMADAS	6.25 m2	51 m2	30 m2	870 m2 1,968 m2	26 m2	14 m2	
DERECHO DE PISO	\$ 0	\$ 200 x m2	\$ 350 x m2	\$ 220 x m2	\$ 200 x m2	\$ 200 x m2	\$ 1200 valor inicial
VALOR MENSUAL m2	-\$ 718,75 -\$ 750,00 -\$ 812,50 Incluido Expensas	\$ 28 x m2 Incluido las Expensas. En mezzanine el valor de expensas es el 50% de descuento	\$ 33,00 por m2 más \$ 12,00 por m2 de Expensas	\$ 25 por m2. Planta baja. \$10 m2 planta mezzanine más \$ 10 de expensas	\$ 27 m2 + Expensas	\$ 27 m2 más Expensas	\$ 400 mensual incluido expensas

Fuente: Dirección Financiera, TTM-EP

Valores fueron modificados de acuerdo a la resolución No. 310-2018-S.O.



GESTIÓN NIVEL GOBERNANTE: GERENCIA GENERAL

GESTIÓN NIVEL ASESOR: PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN Y ASESORÍA JURÍDICA



Gestión Gerencia General

- Adoptar e implementar las decisiones comerciales que permitan la venta de productos o servicios para atender las necesidades de los usuarios en general y del mercado, para lo cual podrá establecer condiciones comerciales específicas y estrategias de negocio competitivas;
- Suscripción convenios y contratos 2019.
- Monitorear resultados de la gestión de cobranza para determinar estrategias de pago.
- Preparación conjuntamente con otras áreas la presentación al Directorio memorias anuales de la TTM-EP y los Estados Financieros 2019.
- Aprobación del Plan Anual de Contrataciones (PAC) 2019; así como, las reformas realizadas en los plazos y formas previstos en la ley.
- Coordinación con operadoras de transporte intra e interprovincial, relacionados con la ejecución de los servicios.
- Coordinación con Unión Provincial de taxis de El Oro, representantes de las cooperativas de taxis, para revisión y mejoramiento de la prestación de los servicios de taxis que operan en la TTM-EP.
- Coordinación interinstitucional, con entidades y autoridades de control para la ejecución de operativos y actividades relacionadas.
- Coordinación con arrendatarios de área comercial y proveedores de servicios conexos.
- Coordinación técnica con equipo de asesores y directores del TTM-EP para planificar y evaluar las gestiones realizadas.

PROYECTOS DE NORMATIVA INTERNA PRESENTADOS:

- Reglamento para el ejercicio de la jurisdicción coactiva por parte de la Empresa Pública Municipal Terminal Terrestre de Machala-EP”.
- Ordenanza que regula la transferencia de los excedentes de los recursos que no fueran invertidos o reinvertidos por la Empresa Pública Municipal “Terminal Terrestre de Machala-EP”, y que se integrarán directamente al Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Machala.
- Segunda Reforma la Ordenanza que establece las tasas y tarifas a ser aplicables en el Terminal Terrestre de Machala.

PROYECTOS DE CONVENIOS PRESENTADOS:

- Convenio de cooperación entre el Ministerio del Trabajo y “Empresa Pública Municipal Terminal Terrestre de Machala-EP”.
- Convenio de pago entre la compañía RACSO S.A y la “Empresa Pública Municipal Terminal Terrestre de Machala-EP”.



Gestión Asesoría Jurídica

Convenios, Contratos y Resoluciones

- Revisión de contratos de espacios físicos y locales comerciales del TTM.
- 79 Resoluciones de Gerencia General
- 10 Resoluciones de Directorio
- 10 Actas de Directorio aprobadas, de las cuales 6 son ordinarias y 4 extraordinarias.
- Registros actualizados de la normativa vigente
- Formato de Contratos de Servicios Ocasionales
- Contratos formulados para Contratación Pública.

NORMATIVA INTERNA:

Reglamento Interno para la manipulación e instalación de Infraestructura Tecnológica en Locales Comerciales, gastronómicos, anclas, Islas Comerciales, Espacios Físicos, Boleterías, Salas VIP y Encomiendas de la Empresa Pública Municipal Terminal Terrestre de Machala-EP.

Gestión Planificación y Control de Gestión

Productos Institucionales

- Plan operativo anual de Inversiones 2019.
- informe anual de gestión 2019
- Informes trimestrales técnico - presupuestario 2019 SIGAD
- Informes estadísticos mensual y anual de: tag, parqueo particular, tasas, frecuencias, parqueo de buses.
- Marco lógico de los Proyectos de Inversión 2019

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES 2019 POR PROYECTO

PROYECTO	AREAS RELACIONADAS	MONTO DE ASIGNACION INICIAL
1.- Gestión de asesoría, administrativa, financiera y tecnológica de la terminal terrestre de machala.	Gerencia General Asesoría Jurídica Direcciones: Administrativa, Financiera Tecnología, información y Comunicación.	\$ 4,824,461.93
2.- Implementación, funcionamiento y operación de la terminal terrestre de machala.	Direcciones: Operativa y Comercial	\$ 433,982.22
3.- implementación de la gestión por resultados de la ttm-ep en el marco de PDYOT del cantón machala.	Planificación de Control de Gestión	\$ 32,004.15
TOTAL DE ASIGNACION INICIAL		\$ 5.290,448.30

Plan Operativo Anual de Inversiones 2019

DIRECCIONES	TOTAL
1.- Gerencia General	\$ 61,544.04
2.- Asesoría Jurídica	\$ 58,037.57
3.- Planificación y Control de Gestión	\$ 32,004.15
4.- Administrativa	\$ 1'934,583.32
5.- Financiera	\$ 2'616,554.68
6.- Tecnología Información y Comunicación	\$ 153,742.32
7.- Comercial	\$ 162,154.74
8.- Operativa	\$ 271,827.48
Total general	\$ 5'290,448.30

ANEXOS FOTOGRAFICOS



Fotografía No. 1 y 2.- El Ing., Roberto Cornejo junto a las principales autoridades de nuestra institución hicieron la apertura de un espacio dentro la terminal; donde los usuarios y turistas podrán encontrar toda la información sobre la oferta turística de Machala, como restaurantes, hoteles, parques y demás atractivos.



Fotografía No. 3.- La Terminal Terrestre de Machala, realizó la subasta para la adjudicación de una Sala VIP, misma que fue adjudicada por la Cooperativa Loja.



Fotografía No. 4.- Representantes del Ministerio de Salud Pública y Gerencia General del Terminal Terrestre de Machala, mantuvieron una reunión técnica de trabajo, con la finalidad de establecer los mecanismos de control a seguir en virtud de la emergencia decretada por el Gobierno Nacional.



GESTIÓN AGREGADORES DE VALOR: OPERATIVA Y COMERCIAL



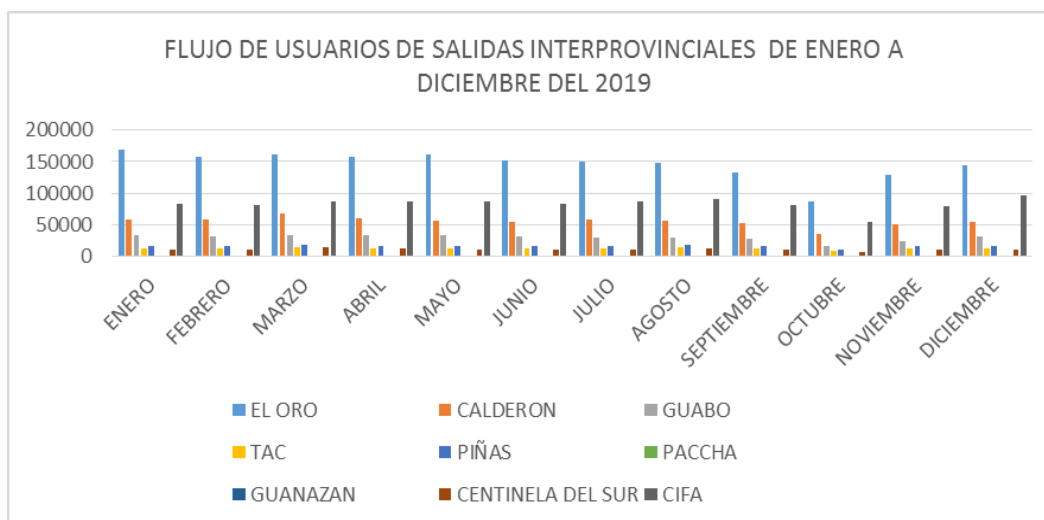
Gestión Operativa

Cooperativas de Transporte Terrestre que operan en el Terminal Terrestre de Machala -EP

OPERADORA DE TRANSPORTE	BOLETERÍA	ENCOMIENDAS	SALA VIP
COOPERATIVA COOPERATIVA DE TRANSPORTES LOJA.	N°2	N° 2	
COOPERATIVA CARIAMANGA	N°3		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS INTERNACIONAL NAMBIJA	N°4		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE "UNION YANZATZA"	N°5		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE CUENCA EXPRESS	N°7		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE Y TURISMO BAÑOS	N°8		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL RIRCA Y	N°10		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE "LA TRONCALEÑA"	N°10		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE AZUAY	N°11	N° 1	N° 54
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS RUTAS ORENSES	N°12	N° 8	
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS RUTAS ORENSES	N°13	N° 4	
COOPERATIVA ECUATORIANO PULLMAN	N°14	N° 3	
COOPERATIVA DE TRANSPORTES CIFA	N°15	N° 10	N° 53
COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTERNACIONAL TRANS ESMERALDAS	N°16		N° 56
COOPERATIVA DE TRANSPORTE OCCIDENTALES	N°17	N° 6	
COOPERATIVA DE TRANSPORTES PATRIA	N°18		
COOPERATIVA INTERPROVINCIAL DE TRANSPORTES FLOTA BOLÍVAR	N°19		
COOPERATIVA DE TRANSPORTES SANTA	N°20	N° 7	
COOPERATIVA INTERPROVINCIAL DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS "CENTINELA DEL SUR"	N°21 - N° 22		
COOPERATIVA INTERPROVINCIAL DE TRANSPORTE ASOCIADO CANTONALES TAC	N°23 - N° 24		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS PIÑAS INTERPROVINCIAL	N°25	N° 5	
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS PACCHA	N°26		
COOPERATIVA DE TRANSPORTES GUANAZAN TRANSGUANA SA	N°27		
COOPERATIVA DE TRNSPORTE INTERPROVINCIAL GUABO	N°28		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS "CALDERON DE PASAJE"	N°29		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS "EL ORO"	N°30		
COOPERATIVA PANAMERICANA INTERNACIONAL			N° 57

Información Estadística de los servicios del Terminal Terrestre de Machala del 1 de enero al 31 de diciembre del 2019

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
EL ORO	169703	157157	161246	158272	160422	151672	149888	147746	133735	86638	128431	144485	1749395
CALDERON	58902	58302	67711	60164	56191	54374	58504	56749	52588	35820	50578	54994	664877
GUABO	33455	31831	34016	34459	33300	32141	30742	30040	27449	17409	25396	31262	361500
TAC	13174	12865	14564	13372	13469	13318	13384	15113	13268	8595	12523	12897	156542
PIÑAS	17611	16984	19184	17346	17672	16915	17699	18125	17279	10930	16559	17771	204075
PACCHA	1804	1586	1689	1672	1926	1771	1722	1823	1732	1134	1686	1857	20402
GUANAZAN	246	339	570	559	547	387	345	281	387	98	128	159	4046
CENTINELA DEL SUR	11749	10522	14787	12251	11474	10659	10754	12657	10325	6575	10695	11027	133475
CIFA	83375	82252	87964	87072	86383	82807	87028	90484	81392	53967	79530	96997	999251
TOTAL	390019	371838	401731	385167	381384	364044	370066	373018	338155	221166	325526	371449	4293563

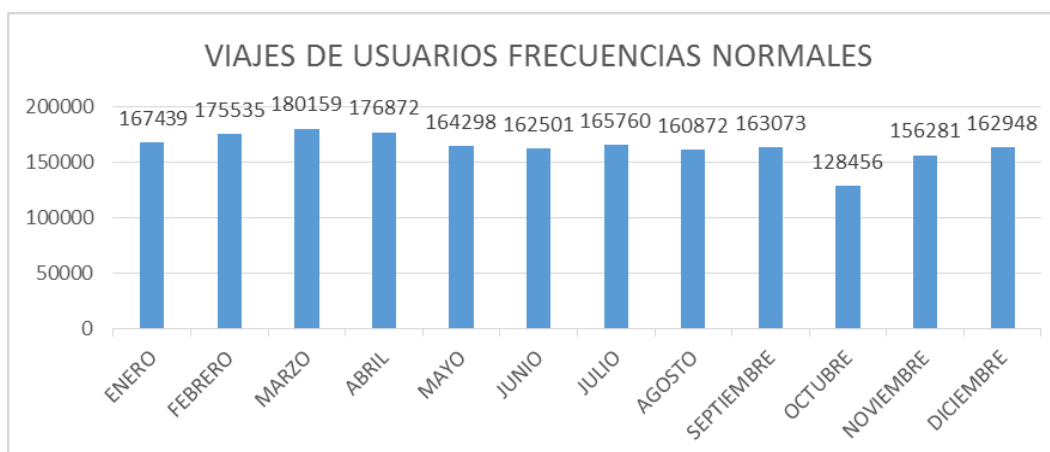




SALIDAS DE USUARIOS FRECUENCIAS NORMALES EN EL AÑO 2019

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
167439	175535	180159	176872	164298	162501	165760

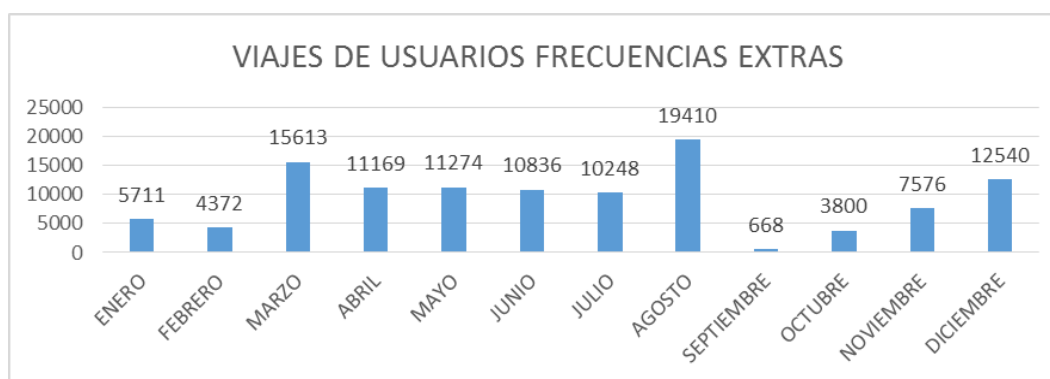
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
160872	163073	128456	156281	162948	1964194



FLUJO DE USUARIOS FRECUENCIAS EXTRA DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2019

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
5711	4372	15613	11169	11274	10836	10248

AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
19410	668	3800	7576	12540	113217

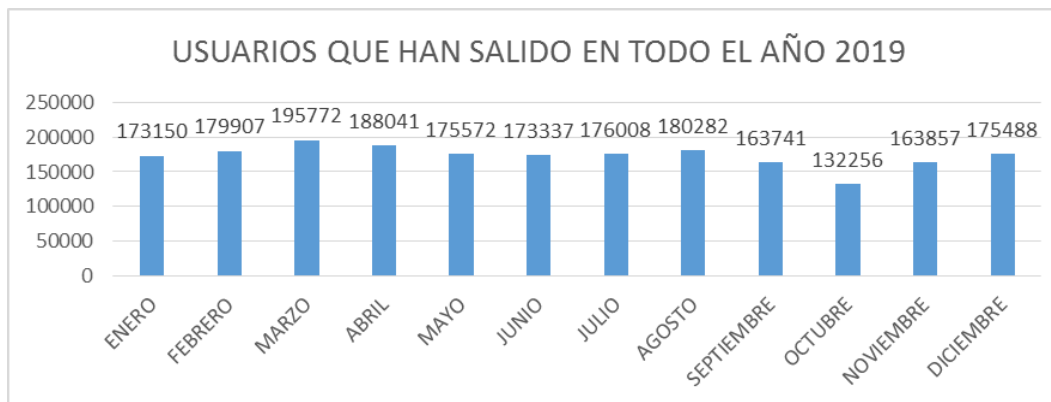




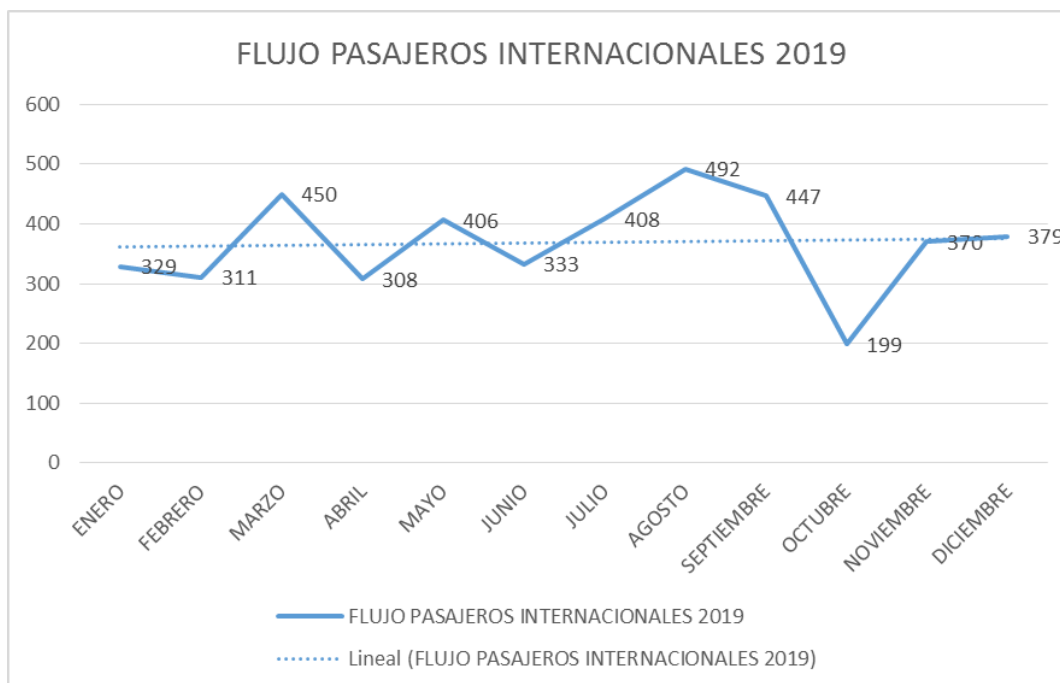
FLUJO DE USUARIOS EN EL AÑO 2019

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
173150	179907	195772	188041	175572	173337	176008

AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
180282	163741	132256	163857	175488	2077411



PAASAJEROS CON DESTINOS INTERNACIONALES

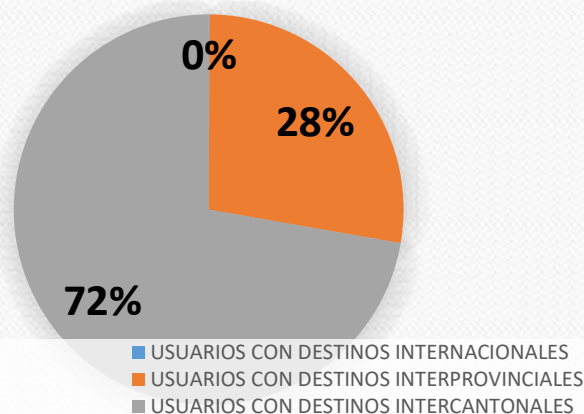


4.432 usuarios realizan viajes internacionales
1'643,758 usuarios viajan interprovincialmente.
4'293,563 usuarios que se trasladan a otros cantones de nuestra provincia.



Es decir, **5'941753** usuarios han salido del Terminal Terrestre de Machala, de enero a diciembre del 2019.

**PROMEDIO DE USUARIOS QUE SALIERON DEL
TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA EN EL
PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2019**



- El flujo promedio mensual de pasajeros movilizados desde la terminal a los diferentes puntos del país, existe una media de **16.504** usuarios al día, haciendo un total de **5'941753** usuarios que salen del terminal terrestre.

Los datos estadísticos determinan que 72% de los usuarios de la terminal Machala tiene destino hacia los cantones de Huaquillas, Santa Rosa, Pasaje, Guabo, ratificando que Machala es el centro económico de la provincia.

Actividades gestión y control operativo realizadas

Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2019

OPERATIVOS/ACTIVIDADES	N°	DETALLE
ATENCION AL USUARIO	182	Quejas, sugerencias, situaciones con la operadoras de transporte
ATENCIÓN DE REVISIÓN CAMARAS	140	Peticiones de revisión de los usuarios por pérdida de objetos o frecuencias de buses
OPERATIVOS DE CONTROL DE INFORMALES	424	Actividad ejercida por personal de operativo para desalojar informales
OPERATIVOS TRASLADO DE VALORES	234	Actividades de apoyo en conjunto con empresa de seguridad contratada
OPERATIVO ANT	44	Actividad conjunta con funcionarios de ANT, principalmente en días festivos
OPERATIVO POLICIA NACIONAL	10	Actividades de apoyo de la Policía Nacional con fines antilincuenciales o control
OPERATIVOS INTER/EXTER BUSES	109	Actividades de control con miras a tomar pasajeros fuera del terminal o parqueo en los exteriores
OPERATIVOS CONTROL TAXIS	270	Actividades inherentes al control de la actividad
TOTAL	1413	

ANEXO FOTOGRÁFICO



Fotografía No 1: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT y Supervisores de Control de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 2: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT y Supervisores de Control de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 3: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT y Supervisores de Control de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 4: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT, Supervisores de Control y Director Operativo de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 5: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT, Supervisores de Control y Director Operativo de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 6: Operativos de Control de alcoholemia a los conductores de unidades de transporte de pasajeros.



Fotografía No 7: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT, Supervisores de Control y Director Operativo de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 8: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT, Supervisores de Control y Director Operativo de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografía No 9: Operativos en conjunto; participan Agentes de la ACT, ANT, Supervisores de Control y Director Operativo de la Terminal Terrestre de Machala.



Fotografías No 10 y 11: Capacitaciones al personal Operativo y administrativo en atención de contingencias.



Fotografías No 12: Flujo de usuarios en área de boleterías.



Gestión Comercial

- a. **LOCALES GASTRONÓMICOS:** Debo indicar que en la actualidad existen 12 locales gastronómicos, los mismos que cumplieron con todos los parámetros establecidos como son: Requisitos, Render del diseño del local y diseño del letrero.

LOCALES GASTRONÓMICOS	
UBICACIÓN	NOMBRE DEL LOCAL
1 – 2	INT FOOD SERVICES CORP (KFC)
3	EMPANADAS DE NICO
4	LA CASA DEL TIGRILLO
6	POYEAH!
8	CHESCO PIZZERÍA
9	LA COMIDA TÍPICA DE JAVIER
10	PIQUEOS Y MORITOS
11	PARAISO DEL EDÉN
12	BUENA MESA
13	D' ANGELO GRILL
14	CANTÓN CHINO

TOTAL DE LOCALES GASTRONOMICOS EXISTENTES Y ALQUILADOS EN EL CENTRO COMERCIAL

ORDEN	DESCRIPCION	NÚMERO DE LOCALES	NÚMERO DE LOCALES ALQUILADOS	INGRESO MENSUAL POR ARRIENDO	INGRESO MENSUAL POR EXPENSA	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL
1	Locales Gastronómicos	14	12	\$12.231,11	\$4.393,05	\$16.224,16	\$199.489,92

- b. **LOCALES COMERCIALES:** Informo que en la actualidad se encuentran adjudicados los siguientes locales comerciales.

LOCALES COMERCIALES	
UBICACIÓN	NOMBRE DEL LOCAL
0	DESOCUPADO
1	DESOCUPADO
2	LOTERIA NACIONAL
3	LOCK & GO
4	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO SANTA ROSA
5	COOPERATIVA COOPROGRESO
6 – 7	GADVAY
8 – 9	VASARI Y MOZIONI
10	DESOCUPADO
11	BANCO PICHINCHA
12 – 13	DIPIUR
14	NATURISSIMO - DEGEREMCIA S.A
15-16-17-18-19	PAYLESS
20 – 21	CHESS-KING

22	RED SALUD
23 - 24 - 25	OPTIMODA
26	DESOCUPADO
27 - 28	TUTTO FREDDO
29	COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO JEP
30	KABUSHOP PLUS
31 - 32	BANCO DEL AUSTRO
33 - 34	CHEVYPLAN
35	DESOCUPADO
36	SOS
37	DESOCUPADO
38, 39 y 40	BANCO MACHALA
41 - 42	CRUZ AZUL
43	DESOCUPADO
44	DESOCUPADO
45	DESOCUPADO
46	DESOCUPADO
47 - 48-49	D'PISAR
50 - 51 - 52	LOCOS DE REMATE
54	SALA VIP COOP. AZUAY LOCAL CONSIDERADO COMERCIAL

TOTAL DE LOCALES COMERCIALES EXISTENTES Y ALQUILADOS EN EL CENTRO COMERCIAL

ORDEN	DESCRIPCION	NÚMERO DE LOCALES	NÚMERO DE LOCALES ALQUILADOS	INGRESO MENSUAL POR ARRIENDO	INGRESO MENSUAL POR GASTOS	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL
1	Locales Comerciales	54	44	\$ 53.551,54	\$13.416,50	\$66.968,04	\$803.616,48

c. ISLAS COMERCIALES

ISLAS COMERCIALES	
UBICACIÓN	NOMBRE DE LA ISLA
1	MARCIMEX
2	DISPONIBLE
3	NEOCELL - CLARO
4	MARCATON-TUENTI
5	GOLOSITOS
6	SUN TIME STORE
7	TECHNO STORE
8	HELADERÍA KFC
9	NJOYAS
10	FERNANDA BEAUTY SHOP
11	CHARLOTTE ACCESORIOS
12	COCO EXPRESS
13	PERFUMES BIBIS
14	FINA REPOSTERÍA
15	GREENBERRY
16	GUANABANAZO
17	DISPONIBLE
18	REFRESCOS GARAY

19	SANDWICH "A LA MANO"
20	THE HOT DOG STOP
21	MANGO Y FRESA
22	PINGÜINO
23	MC DONALDS

TOTAL DE ISLAS COMERCIALES Y GASTRONÓMICAS EXISTENTES Y ALQUILADOS EN EL CENTRO COMERCIAL.

ORDEN	DESCRIPCION	NÚMERO DE ISLAS	NÚMERO DE ISLAS ALQUILADAS	INGRESO MENSUAL POR ARRIENDO	INGRESO MENSUAL POR GASTOS	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL
1	Islas Comerciales	17	16	\$ 11.871,50	\$ 979,12	\$12850,62	\$154.207,44
2	Islas Gastronómicas	6	5	\$ 3.750,00	\$ 312,50	\$ 4062,50	\$ 48.750.00
	TOTAL	23	21	\$ 15.621,50	\$ 1.291,62	\$16.913,12	\$ 202.957,44

d. LOCALES ANCLAS

LOCALES ANCLA	
UBICACIÓN	NOMBRE DEL LOCAL
1	ALMACENES ESTUARDO SÁNCHEZ
2	ALMACENES TIA
3	MARATON SPORT

TOTAL DE LOCALES ANCLAS EXISTENTES Y ALQUILADOS EN EL CENTRO COMERCIAL

ORDEN	DESCRIPCION	NÚMERO DE LOCALES	NÚMERO DE LOCALES ALQUILADOS	INGRESO POR ARRIENDO	INGRESO POR GASTOS	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL
1	Locales Ancclas	3	3	\$ 31.035,13	\$ 7.886,18	\$38.921,31	\$467.055,72

e. ESPACIOS FÍSICOS

ESPACIOS FISICOS	
UBICACIÓN	NOMBRE DEL ESPACIO FÍSICO
Entrada Principal	CONSORCIO DEL PICHINCHA S.A. - CONDELPI
Patio de Comidas	BANCO DEL PACÍFICO S.A.
Patio de Comidas	BANCO DE LOJA S.A.
Patio de Comidas	BANCO BOLIVARIANO
Patio de Comidas	BANCO DE GUAYAQUIL
Boleterías	DIARIO EL CORREO
Diferentes puntos	CARAMELOS – SWEET & FUNNY – DISPENSADORA SNACK

TOTAL DE ESPACIOS FÍSICOS ALQUILADOS EN EL CENTRO COMERCIAL

ORDEN	DESCRIPCION	NÚMERO DE ESPACIOS	NÚMERO DE ESPACIOS ALQUILADOS	INGRESO MENSUAL POR ARRIENDO	INGRESO MENSUAL POR GASTOS	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL
1	Espacios Físicos	7	7	\$ 3.122,90	\$ 1.050,00	\$ 4.172,90	\$ 50.074,8

TOTAL DE INGRESOS A OBTENER POR RENTAS INVERSIONES Y MULTAS EN EL AÑO 2019

ORDEN	DESCRIPCIÓN	No. Locales y/o Espacios Físicos	No. Locales y/o Espacios Físicos alquilados	INGRESO MENSUAL POR GASTOS	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL	TOTAL EJECUTADO
1	Locales Gastronómicos	14	12	\$ 12.231,11	\$ 12.231,11	\$ 146.773,32	\$ 135.444,59
2	Locales Comerciales	54	44	\$ 53.551,54	\$ 53.551,54	\$ 642.618,48	\$ 613.506,39
3	Islas Comerciales	17	16	\$ 11.871,50	\$ 11.871,50	\$ 142.458,00	\$ 182.240,07
4	Islas Gastronómicas	6	5	\$ 3.750,00	\$ 3.750,00	\$ 45.000,00	
5	Locales Ancas	3	3	\$ 31.035,13	\$ 31.035,13	\$ 372.421,56	\$ 370.715,60
6	Espacios Físicos	7	7	\$ 3.122,90	\$ 3.122,90	\$ 37.474,80	\$ 26.351,69
	TOTAL	101	87	\$ 115.562,18	\$ 115.562,18	\$ 1.386.746,16	\$ 1.328.258,34
BOLETERIAS Y ENCOMIENDAS							
	Boleterias	30	27	\$ 16.200,00	\$ 16.200,00	\$ 194.400,00	\$ 193.515,44
	Encomiendas	10	10	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ 72.000,00	\$ 73.282,74
		40	37	\$ 22.200,00	\$ 22.200,00	\$ 266.400,00	\$ 266.798,18
PROYECCION DE LOCALES SIN ADJUDICAR							
	Locales Gastronómicos	2	2	\$ 2.057,90	\$ 2.057,90	\$ 24.694,80	
	Locales Comerciales	10	5	\$ 5.779,33	\$ 5.779,33	\$ 40.455,30	
	Islas Comerciales	2	2	\$ 1.381,64	\$ 1.381,64	\$ 12.434,76	
	TOTAL	14	9	\$ 9.218,87	\$ 9.218,87	\$ 77.584,86	
OTRAS RENTAS INVERSIONES Y MULTAS							
	Infraccion a Ord. Municipales					\$ 26.899,34	\$ 5.518,30
	Incumplimiento d Contrato					\$ 2.100,00	\$ 1.538,27
	Otras Multas					\$ 3.150,00	\$ 3.010,54
	Otros Intereses					\$ 1.200,00	
						\$ 33.349,34	\$ 10.067,11
PRESUPUESTO COLOCADO Y EJECUTADO 2019 POR RENTAS, INVERSIONES Y MULTAS						\$ 1.764.080,36	\$ 1.605.123,63



TOTAL DE INGRESOS A OBTENER POR EXPENSAS EN EL AÑO 2019

ORDEN	DESCRIPCIÓN	No. Locales y/o Espacios Físicos	No. Locales y/o Espacios Físicos alquilados	INGRESO MENSUAL POR EXPENSA	TOTAL INGRESO MENSUAL	TOTAL INGRESO ANUAL	TOTAL EJECUTADO
1	Locales Gastronómicos	14	12	\$ 4.393,05	\$ 4.393,05	\$ 52.716,60	\$ 53.170,95
2	Locales Comerciales	54	44	\$ 13.416,50	\$ 13.416,50	\$ 160.998,00	\$ 158.618,29
3	Islas Comerciales	17	16	\$ 979,12	\$ 979,12	\$ 11.749,44	\$ 15.272,48
4	Islas Gastronómicas	6	5	\$ 312,50	\$ 312,50	\$ 3.750,00	
5	Locales Ancas	3	3	\$ 7.886,18	\$ 7.886,18	\$ 94.634,16	\$ 54.141,96
6	Espacios Físicos	7	7	\$ 1.050,00	\$ 1.050,00	\$ 15.466,80	\$ 8.140,66
	TOTAL	101	87	\$ 19.300,28	\$ 117.782,00	\$ 339.315,00	\$ 289.344,34
OTRAS EXPENSAS							
1	Espacios Publicitarios					\$ 18.927,98	\$ 5.040,00
2	Otra Expensas			\$ 1.750,00	\$ 1.750,00	\$ 21.000,00	\$ 17.470,95
	TOTAL			\$ 1.750,00	\$ 1.750,00	\$ 39.927,98	\$ 22.510,95
PROYECCION DE LOCALES SIN ADJUDICAR							
1	Locales Gastronómicos	2	2	\$ 748,32	\$ 748,32	\$ 8.979,84	
2	Locales Comerciales	10	5	\$ 1.505,84	\$ 1.505,84	\$ 18.070,08	
3	Islas Comerciales	2	2	\$ 131,58	\$ 131,58	\$ 1.578,96	
	TOTAL	14	9	\$ 2.385,74	\$ 2.385,74	\$ 28.628,88	
PRESUPUESTO CODIFICADO Y EJECUTADO 2019 POR EXPENSAS						\$407.871,86	\$311.855,29



GESTIÓN DE HABILITANTE DE APOYO: TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y TECNOLÓGICO

Gestión Talento Humano

Distributivo del Personal que Labora en la Empresa Pública Terminal Terrestre de Machala –EP.

DISTRIBUTIVO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL TTM-EP 2019			
No.	Unidad a la que pertenece	Apellidos y nombres de los servidores y servidoras	Puesto Institucional
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO			
1	Gerencia General	Bermeo Rodríguez Hugo Enrique	Gerente General
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO			
2	Dirección Operativa	Amaguaña Altamirano Alexander Raúl	Supervisor de Operaciones
3	Dirección Operativa	Cabrera Loayza Kevin David	Supervisor de Operaciones
4	Dirección Comercial	Chamaidan Neira Yadira Elizabeth	Supervisora Comercial
5	Dirección Comercial	Chinchilima Chuncho Manuel Fabián	Supervisor de Operaciones
6	Dirección Comercial	Dota Cabrera Oswaldo Alvaro	Supervisor de Operaciones
7	Dirección Operativa	Falconi Aguilera Jaime Xavier	Supervisor de Operaciones
8	Dirección Operativa	Gonzáles Pereira Wilber Omar	Director Comercial
9	Dirección Comercial	González Vidal Belkis Ivonne	Analista comercial
10	Dirección Operativa	Molina Velez Helmer Jacinto	Inspector de Control
11	Dirección Operativa	Morales Collantes Freddy Fernando	Analista de Gestión Ambiental y Seguridad
12	Dirección Operativa	Núñez León Carlos Alejandro	Supervisor de Operaciones
13	Dirección Operativa	Ortega Jijon Marco Antonio	Inspector de Control
14	Dirección Operativa	Paucar Suscal Luis Miguel	Supervisor de Operaciones
15	Dirección Operativa	Pineda Mejía Douglas Andrés	Supervisor de Operaciones
16	Dirección Comercial	Rodriguez Chalen Samuel Andres	Supervisor Comercial
17	Dirección Operativa	Romero Gomez Jose Vicente	Supervisor de Operaciones
18	Dirección Operativa	Salazar Reyes Wilson Miguel	Supervisor de Operaciones
19	Dirección Operativa	Toro Ordóñez Cristian Fabricio	Jefe de Control y Operaciones
20	Dirección Operativa	Unda Gutiérrez Jorge Oswaldo	Director Operativo
21	Dirección Operativa	Valarezo Guailas Jairo Benito	Supervisor Comercial
22	Dirección Operativa	Valenzuela Cedillo Miguel Francisco	Supervisor de Operaciones
23	Dirección Operativa	Villanueva Palma Ronald Germán	Supervisor de Operaciones
PROCESOS DESCONCENTRADOS			

"NO APLICA": debido a que la EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP no posee procesos desconcentrados para el cumplimiento de sus funciones y obligaciones.			
ASESORÍAS / NIVEL DE APOYO			
24	Dirección Financiera	Aguilar Cárdenas Wendy Alexandra	Recaudadora
25	Dirección Financiera	Armijos Arrobo María José	Analista de Presupuesto
26	Dirección Financiera	Apolo Díaz Gabriela Zhulay	Tesorera
27	Dirección Administrativa	Baldeon Romero John Pedro	Técnico Especialista en Servicios Generales y Mantenimiento de Infraestructura
28	Dirección Financiera	Balladares Lizaldes Jenny Belen	Recaudadora
29	Dirección Administrativa	Barba Macas Cindy Claribel	Analista de Talento Humano
30	Dirección Administrativa	Castro Cruz Angélica Alexandra	Directora Administrativa
31	Dirección Administrativa	Ochoa Décker Karelys Paulette	Asistente General
32	Dirección Financiera	Gaona Medina Mireya Birmania	Contadora
33	Dirección Financiera	Gómez Quilambaqui Cecilia Elizabeth	Directora Financiera
34	Dirección Administrativa	González Aguilar Yadira Betzabeth	Jefe de Talento Humano
35	Dirección Administrativa	Loayza Loayza Gisella Carolina	Analista de Compras Públicas
36	Dirección de Tecnología, Información y Comunicación	Loayza Ochoa Henry Mauricio	Técnico Especialista
37	Dirección Financiera	Loja Salvatierra Rosa Selene	Recaudadora
38	Dirección Financiera	Moreno Alvarado Nelson Alexander	Recaudador
39	Dirección Financiera	Machuca Jiménez Ronald Roy	Analista Contable
40	Dirección Financiera	Moreno Marin Cesar Michael	Recaudador
41	Dirección Financiera	Ortiz Torres Betty Gissela	Recaudadora
42	Asesoría Jurídica	Peña Novillo Andrea Estefanía	Asesor Jurídico
43	Dirección de Tecnología, Información y Comunicación	Perez Gallardo Luis Andrés	Analista de Tecnología, Información y Comunicación
44	Dirección de Tecnología, Información y Comunicación	Pinto Sánchez Paola Jackeline	Directora de Tecnología, Información y Comunicación
45	Dirección Administrativa	Redrovan Castillo Marcos Antonio	Técnico Especialista en Mantenimiento Eléctrico
46	Dirección Financiera	Rodríguez Castillo Evelyn Daniela	Recaudadora
47	Dirección Administrativa	Roman Espinoza Edwin Rolando	Asesor de Planificación y Control de Gestión
48	Asesoría Jurídica	Romero Ordóñez Omar Andrés	Analista Legal
49	Dirección Administrativa	Simbaña Ramírez Wilson Humberto	Jefe de Compras Públicas
50	Dirección Administrativa	Valarezo Romero Diana Elizabeth	Jefe de Control de Bienes y Servicios Generales



1. Administrar el Sistema Integrado de Talento Humano y Remuneraciones.
2. Aplicación del subsistema de selección de personal.
3. Administración de contratos de personal roles de pago de remuneraciones y Planillas de aportes al IESS de las y los servidores Control de asistencia.
4. Evaluación del desempeño de los servidores.
5. Implementación y regulación del servicio de Salud Ocupacional.
6. Reglamento Interno de Administración del Talento Humano.
7. Informe para la vinculación y desvinculación de las y los servidores del TTM-EP
8. Presupuesto de remuneraciones y demás beneficios previstos en la normativa legal vigente.

CAPACITACIONES AL PERSONAL DE LA TTM-EP

ANEXO FOTOGRAFICO



Fotografía No. 1 y 2 Manejo de Extintores.-Se capacitó al personal de la Empresa el 26 de noviembre de 2019 sobre el uso y manejo de los extintores, al finalizar este evento, los funcionarios serán capaces del uso adecuado de extintores portátiles que existen y su utilización mediante la práctica, y las diversas conductas adecuadas para enfrentar una situación de conato de incendio.



Fotografía No. 3 y 4 Riesgos Laborales Se socializo con los Funcionarios acerca de los riesgos existentes en los lugares de trabajo y como se debe prevenir.



Gestión Administrativa. -

- Plan Anual de Contrataciones
- Plan de adecuación y utilización de los espacios físicos administrativos para operatividad de la Empresa.
- Tecnología Información y Comunicación.
- Se ejecutaron los siguientes procesos de contratación:

PROCESOS DE CONTRATACIÓN	Adjudicados	
	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	43,00	94.170,99
Subasta Inversa Electrónica	3,00	65.176,30
Contratación Directa	1,00	23.000,00
Menor Cuantía	3,00	24.600,00
Producción Nacional	1,00	33.000,00
Régimen Especial	2,00	34.800,00
Catálogo Electrónico	7,00	736.071,15
TOTAL		1.010.818,44

- Autorizar la adquisición de bienes y servicios en los 43 procedimientos de ínfima cuantía;
- Mantenimiento para los generadores eléctricos, sistema de climatización y sistemas.
- Sistema de Bombeo de Agua Potable
- Implementación de proceso de custodio e inventario de bienes muebles e inmuebles, materiales;
- Mantenimiento de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales
- Trampas de Grasa, se revisan y limpian de manera bimestral con el Hidroclean

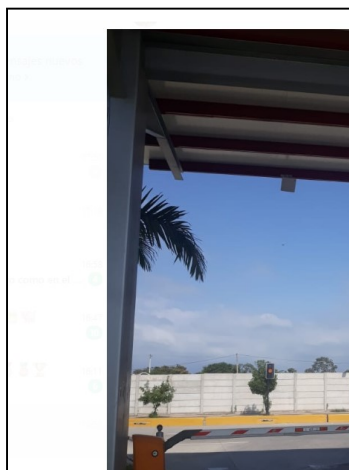
Gestión Tecnología, Información y Comunicación

Sistemas implementados para funcionamiento del Terminal Terrestre de Machala:

- Siat 3000.- sistema administrador de boleterías. - proveedor DERPACIF
- Sistema local de boleterías proveedor DERPACIF
- Sistema Parking Control.- control de parqueo.- proveedor ONLYCONTROL
- Sistema Traffic control.- control de frecuencias y parqueos buses.- proveedor ONLYCONTROL.
- Sistema de Torniquete.- ingreso y salida de usuarios.- proveedor ONLYCONTROL.
- Cajeros Automáticos.- recargas de taxis y cobro de parqueaderos de particulares.- proveedor ONLYCONTROL.
- SIGAME.- sistema Financiero .- Proveedor AME
- Sistema de Acceso, acceso a sitios y oficinas internas.
- Sistema de Cámaras de Seguridad.
- Infraestructura Red, cableado estructurado y equipos de comunicaciones alámbrica e inalámbrica.



- Sistema de Telefonía IP.
- Sistema centralizado de Relojería, relojes colocados alrededor de todo el terminal.
- Sistema de Audio, sonido ambiental y micrófonos del TTM.
- Facturador electrónico, herramienta gratuita para facturación, Proveedor SRI.
- Plataforma electrónica AME, facturador universal y comprobantes electrónicos, Proveedor AME.



Gestión Financiera

Al ser el 2019 un año en el que se posesiona autoridades de elección popular de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas y entidades adscritas se trabajó los primeros 6 meses con el presupuesto prorrogado del año 2018. El presupuesto institucional del periodo 2019 fue aprobado el 17 de Julio del 2019, por el Directorio de la Empresa Pública Municipal Terminal Terrestre de Machala-EP por un monto de CINCO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO CON 30/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD (5'290.448.30), detallado de la siguiente manera:

DETALLE	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	TOTAL	%
Ingresos	\$ 5'290.448,30	\$4'553.274,53	\$ 653.173,77	86,06%
Gastos	\$ 5'290.448,30	\$4'623.093,20	\$ 677.355,10	87,40%

ANÁLISIS DE LOS INGRESOS RESUMEN DE INGRESOS DEL PERIODO 2019

No. G	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	SIN EJECUTAR	%
	INGRESOS CORRIENTES	4'827.809,00	4'236.667,76	591.141,24	80,08%
13	Tasas y Contribuciones	3'058.128,64	2'630.258,03	427.870,61	49,72%
17	Rentas y Arrendamientos	1'764.080,36	1'605.123,63	158.956,73	30,34%
19	Otros ingresos	5.600,00	1.286,10	4.313,90	0,02%
	INGRESOS FINANCIAMIENTO	462,639.30	316.606,77	146.032,53	5,98%
37	Fondos de Autogestión	91.633,22	91.633,22	0.00	1,73%
38	Cuentas por Cobrar	371.006,08	224.973,55	146.032,53	4,25%
	Total	5'290.448,30	4'553,274.53	737.173,77	86,06%

Respecto a la Ejecución Presupuestaria, el grupo de los Ingresos Corrientes representan el 80.08% del total de presupuesto, se devengó USD\$ \$4.236.667,76 dólares (87.76%), con relación al rubro codificado, por concepto de arriendo, derecho de piso y expensas.

Los ingresos de Financiamiento representan el 5,98%, del presupuesto de la empresa debido a los fondos de autogestión y las cuentas por cobrar de años anteriores obtuvieron una ejecución del 68,43%.

INGRESOS CORRIENTES. - Se obtienen de modo regular o periódico, agrupan los recursos provenientes de tributos, venta de bienes, prestación de servicios, rentas de la propiedad, multas, sanciones y otros ingresos corrientes.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS POR PARTIDA

PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN CODIFICADO	EJECUCION	DESVIACIÓN
1	INGRESOS CORRIENTES	4,827,909.00	4,236,667.76	591,241.24
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	3,058,128.64	2,630,258.03	427,870.61
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	1,764,080.36	1,605,123.63	158,956.73
18	TRANSFERENCIAS O DONACIONES	100.00		100.00
19	OTROS INGRESOS	5,600.00	1,286.10	4,313.90
5	GASTOS CORRIENTES	3,483,562.05	2,990,624.76	492,937.29
51	EGRESOS EN PERSONAL	688,862.31	590,777.83	98,084.48
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,670,326.92	1,325,527.83	344,799.09
56	EGRESOS FINANCIEROS	472,414.62	437,342.67	35,071.95
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	17,815.60	14,128.45	3,687.15
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL S. PUBLICO	634,142.60	622,847.98	11,294.62
	SUPERAVIT/DEFICIT	1,344,346.95	1,246,043.00	98,303.95
7	GASTOS DE INVERSION	385,776.92	311,884.51	73,892.41
71	EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION	335,026.92	281,917.01	53,109.91
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	50,750.00	29,967.50	20,782.50
8	GASTOS DE CAPITAL	150,110.00	51,394.60	98,715.40
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	150,110.00	51,394.60	98,715.40
	SUPERAVIT/DEFICIT	535,886.92	363,279.11	172,607.81
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	462,639.30	400,606.77	62,032.53
37	SALDOS DISPONIBLES	91,633.22	91,633.22	0.00
38	CUENTA PENDIENTE POR COBRAR	371,006.08	308,973.55	62,032.53
9	GASTOS POR FINANCIAMIENTO	1,270,999.33	1,269,999.33	1,000.00
96	AMORTIZACIÓN DE DEUDA PUBLICA	981,415.36	981,415.36	0.00
97	CUENTA POR PAGAR	289,583.97	288,583.97	1,000.00
	SUPERAVIT/DEFICIT	-808,360.03	-869,392.56	61,032.53
	SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO		17,179.93	

La actividad del Terminal Terrestre implica la operación de los servicios de transporte de pasajeros inter-intra provincial, servicio de taxis convencionales, que generan ingresos por concepto de tasas y tarifas establecidos mediante Ordenanza tales como: uso de anden, parqueo de espera de buses, token de usuario, adquisición de tarjetas TAG-RFID y de acceso de taxis, uso del parqueo para vehículos livianos, así también por la adjudicación de Espacios físicos y locales comerciales del área comercial del Terminal.

ANÁLISIS DE LOS GASTOS RESUMEN DE GASTOS DEL PERIODO 2019

PARTIDA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	%
GASTOS CORRIENTES				
51	EGRESOS EN PERSONAL	688,862.31	590,777.83	85.76%
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,670,326.92	1,325,527.83	79.36%
56	EGRESOS FINANCIEROS	472,414.62	437,342.67	92.58%
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	17,815.60	14,128.45	79.30%
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL S.PUBLICO	634,142.60	622,847.98	98.22%
TOTAL		3,483,562.05	2,990,624.76	85.85%
GASTOS DE INVERSIÓN				
71	EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	335,026.92	281,917.01	84.15%
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	50,750.00	29,967.50	59.05%
TOTAL		385,776.92	311,884.51	80.85%
GASTOS DE CAPITAL				
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	150,110.00	51,394.60	34.24%
		150,110.00	51,394.60	34.24%
GASTOS POR FINANCIAMIENTO				
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	981,415.36	981,415.36	100.00 %
97	CUENTAS POR PAGAR	289,583.97	288,583.97	99.65%
		1,270,999.33	1,269,999.33	99.92%
TOTAL		5,290,448.30	4,623,903.20	87.40%

GASTOS CORRIENTES. - Comprende los egresos incurridos en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales y administrativas, aporte fiscal sin contraprestación, incluye los egresos en personal, prestaciones de seguridad social, bienes y servicios de consumo, egresos financieros, otros egresos y transferencias corrientes.

Los Gastos corrientes integran el 65.85% del total del presupuesto, en cuanto a los gastos que ha incurrido la institución se puede evidenciar un alcance de ejecución del 85.85% del rubro presupuestado.

LOS GASTOS DE INVERSIÓN. - Egresos destinados a la ejecución de programas que buscan mejorar las capacidades sociales y proyectos de obra pública cuyo devengo produce contablemente modificaciones directas en la composición patrimonial del Estado. Comprende infraestructura física, bienes de uso público, productos intangibles patentados, erogaciones en personal, bienes y servicios, construcción de infraestructura y otros egresos asociados a la inversión.

Los gastos de Inversión corresponden el 80.85% de ejecución en comparación con el presupuesto y son aplicados para dar atención a los usuarios que utilizan las instalaciones del Terminal.

GASTOS DE CAPITAL. – Egresos para la adquisición de bienes de larga duración (propiedad planta y equipo).

Los gastos de capital representaron el 2.84% del presupuesto total, se alcanzó un 34.24%, debido que la institución no adquirió todos los equipos, mobiliarios que se planificaron.

APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO. – Recursos para el pago de la deuda pública, rescate de títulos-valores emitidos por entidades del sector público; comprende la amortización de la deuda pública.

En Los Gastos por financiamiento se evidenció una ejecución del 99.92% ya que las ya que las deudas que asumía la institución fue transferida al municipio, por lo que tuvo que regularizarse al momento de la aprobación del presupuesto.

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN CODIFICADO	EJECUCION	DESVIACIÓN
1	INGRESOS CORRIENTES	4,827,909.00	4,236,667.76	591,241.24
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	3,058,128.64	2,630,258.03	427,870.61
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	1,764,080.36	1,605,123.63	158,956.73
18	TRANSFERENCIAS O DONACIONES	100.00		100.00
19	OTROS INGRESOS	5,600.00	1,286.10	4,313.90
5	GASTOS CORRIENTES	3,483,562.05	2,990,624.76	492,937.29
51	EGRESOS EN PERSONAL	688,862.31	590,777.83	98,084.48
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,670,326.92	1,325,527.83	344,799.09
56	EGRESOS FINANCIEROS	472,414.62	437,342.67	35,071.95
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	17,815.60	14,128.45	3,687.15
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL S. PUBLICO	634,142.60	622,847.98	11,294.62
	SUPERAVIT/DEFICIT	1,344,346.95	1,246,043.00	98,303.95
7	GASTOS DE INVERSION	385,776.92	311,884.51	73,892.41
71	EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION	335,026.92	281,917.01	53,109.91
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	50,750.00	29,967.50	20,782.50
8	GASTOS DE CAPITAL	150,110.00	51,394.60	98,715.40
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	150,110.00	51,394.60	98,715.40
	SUPERAVIT/DEFICIT	535,886.92	363,279.11	172,607.81
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	462,639.30	400,606.77	62,032.53
37	SALDOS DISPONIBLES	91,633.22	91,633.22	0.00
38	CUENTA PENDIENTE POR COBRAR	371,006.08	308,973.55	62,032.53
9	GASTOS POR FINANCIAMIENTO	1,270,999.33	1,269,999.33	1,000.00
96	AMORTIZACIÓN DE DEUDA PUBLICA	981,415.36	981,415.36	0.00
97	CUENTA POR PAGAR	289,583.97	288,583.97	1,000.00
	SUPERAVIT/DEFICIT	-808,360.03	-869,392.56	61,032.53
	SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO		17,179.93	

Los ingresos corrientes son los recursos más representativos que percibe la TTM-EP, mismos que nos permiten solventar todas las obligaciones o gastos que se han adquirido en el periodo 2019.

ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

DETALLE	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	TOTAL	%
Ingresos	\$ 5'290,448.30	\$4'553.274.53	\$ 653,173.77	86.06%
Gastos	\$ 5'290,448.30	\$4'623.093,20	\$ 677.355,10	87.40%

Como se puede observar la ejecución presupuestaria de los ingresos frente al presupuesto 2019, corresponden al 86.06%, que se considera aceptable superando en 5% al presupuesto del año 2018.

En cuanto a la ejecución de los egresos con relación a la proyección presupuestaria fue de 81.04% en el año 2018 para el año 2019 se alcanzó una ejecución del 87.40%.

INDICES FINANCIEROS PRESUPUESTARIOS

INDICADOR	FORMULA	VALORES	INDICE
Solvencia Financiera	$= \frac{\text{INGRESOS CORRIENTES}}{\text{GASTOS CORRIENTES}}$	$= \frac{4236.667.76}{2'986.816.16}$	1,42

Este indicador sirve para presentar la capacidad de la entidad para financiar con sus ingresos corrientes los gastos corrientes, en este ejercicio se financia la totalidad de los gastos a corto plazo, sin embargo, es importante notar en el Estado de Ejecución Presupuestaria que los fondos que obtiene la empresa por concepto de tasas, tarifas, arriendos, derechos de piso y expensas son los únicos recursos que permiten apalancar los demás gastos como son los financieros, de capital e inversión, si realizamos un comparativo entre los ingresos corrientes y gastos total se evidencia lo siguiente:

INDICADOR	FORMULA	VALORES	INDICE
AUTOSUFICIENCIA	$= \frac{\text{INGRESOS CORRIENTES}}{\text{GASTOS TOTALES}}$	$\frac{4.236.667.76}{4'623.093,20}$	0,91

Este indicador refleja que los ingresos propios no son suficientes para cubrir los gastos en que incurre la empresa para el normal desenvolvimiento de las operaciones, los adjudicatarios que han adquirido espacios físicos en el terminal terrestre, no han cumplido puntualmente el pago de los derechos de piso, arriendo y expensa por lo que en el siguiente año fiscal tendremos una alta cartera por cobrar.



CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO 2018 IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

Con la finalidad de dar cumplimiento al plan de actividades de los requerimientos de la ciudadanía, desarrollado por las Mesa Técnicas instaladas, cuando se desarrolló la deliberación Pública del Informe de Rendición de Cuentas del período administrativo 2018 del GAD Municipal de Machala, en función de los ejes de desarrollo para analizar los principales elementos de la opinión ciudadana, se realizó la “CONTRATACIÓN DEL SEMINARIO TALLER DE CAPACITACIÓN TÉCNICAS DE RELACIONES HUMANAS, MOTIVACIÓN Y EXCELENCIA EN EL SERVICIO AL USUARIO PARA LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP”.



Atentamente,

Ing. Hugo Enrique Bermeo Rodríguez.
GERENTE GENERAL
TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA-EP



ANEXOS

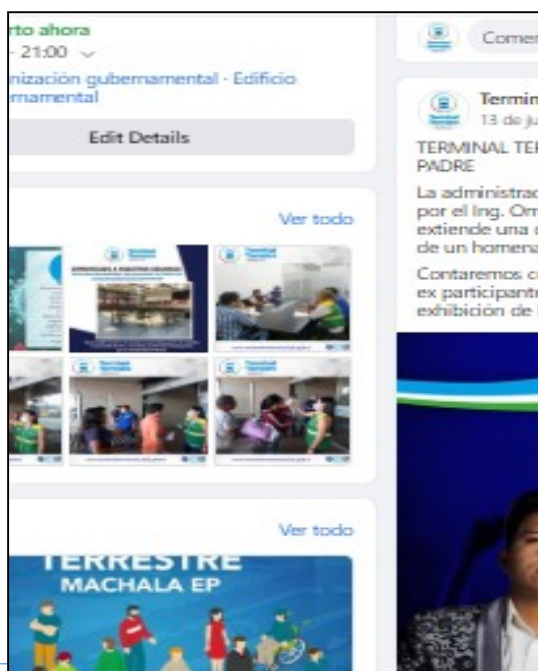
ACTIVADES REALIZADAS EN EL TERMINAL TERRESTRE DE MACHALA EN EL AÑO 2019

DETALLE DE LOS EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO 2019

ORDEN	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO REALIZADO	ALCANCE EN NÚMERO DE PERSONAS QUE RECEPTARON LA INFORMACION PROMOCIONAL DEL EVENTO.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE ASISTIERON A LOS EVENTOS.
1	Evento por el Día del Padre	2859	200
2	"Feria, Cultura y Show"	2424	300
3	"Festival de talentos"	2096	400
4	"Halloween Show"	4806	500
5	"Encendido Árbol de Navidad"	6029	500
6	"Navidad TTM"	3058	500

El día 14 de junio se llevó a cabo el evento por las festividades del día del padre en el que se contó con la presencia de varios artistas, dicho evento fue realizado mediante autogestión coordinado por la Dirección Comercial.

ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	Evento por el Día del Padre	2859	200

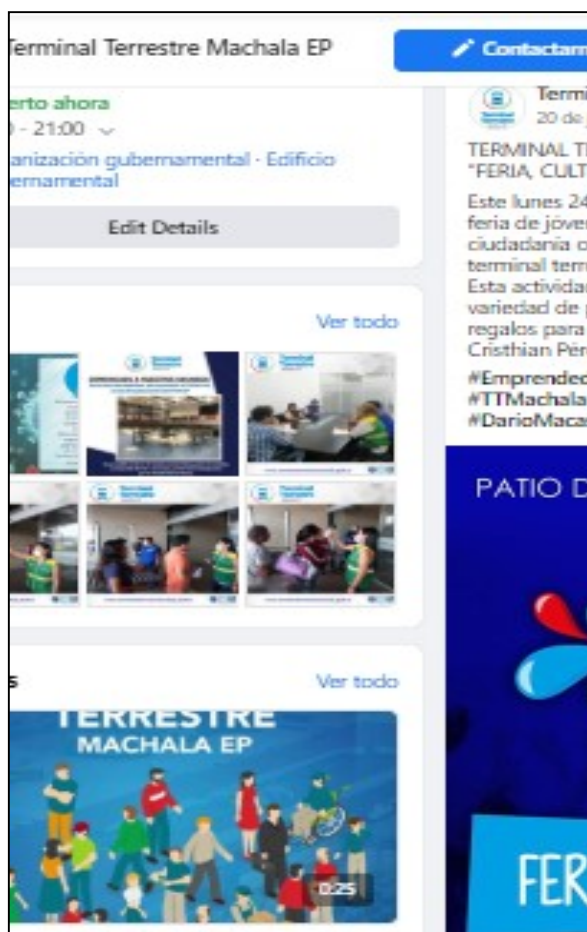






- El 24 de junio se realizó el segundo evento denominado “Feria, Cultura y Show” el mismo que se lo pudo realizar mediante autogestión sin que al terminal le represente gasto alguno. Se contó con Payaso, emprendedores, artistas de escuela de música de la ciudad y cantantes que aportaron al evento de forma gratuita.

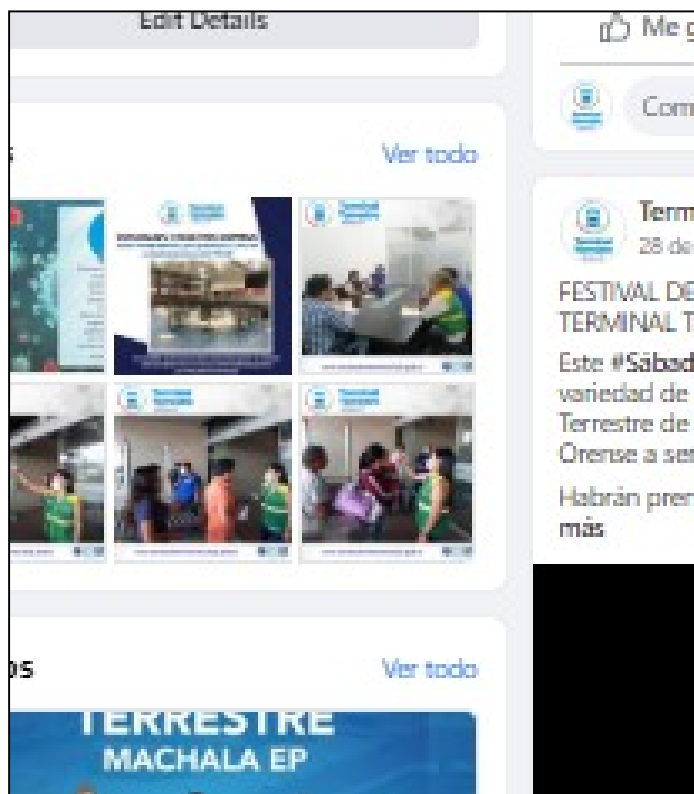
ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	“Feria, Cultura y Show”	2424	300





- Continuando con la planificación de eventos en el mes de agosto se llevó a cabo el evento dedicado al mes de las artes, en la cual se gestionó cursos de canto y dibujo, orientados a niños de 11 a 15 años de edad. Esta actividad su totalmente gratuita.

ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	"Festival de talentos"	2096	400

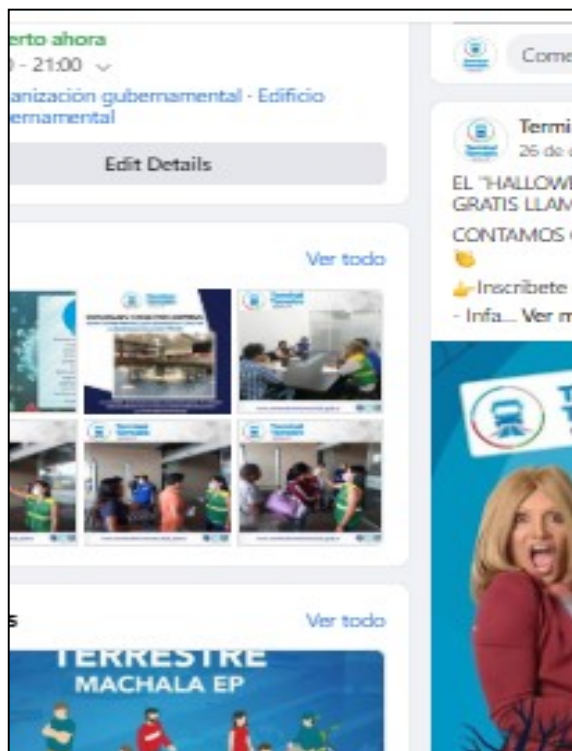




- A inicios del mes de agosto, se mantuvo una reunión con la Lcda. Connie Franco Directora de Turismo y Cultura del GAD Municipal, con quien se llegó a acuerdos, para la colocación de un stand denominado “Lectores Viajeros” en el área de boletería del Terminal, en el cual se podrá ofrecer libros para la distracción de los usuarios.



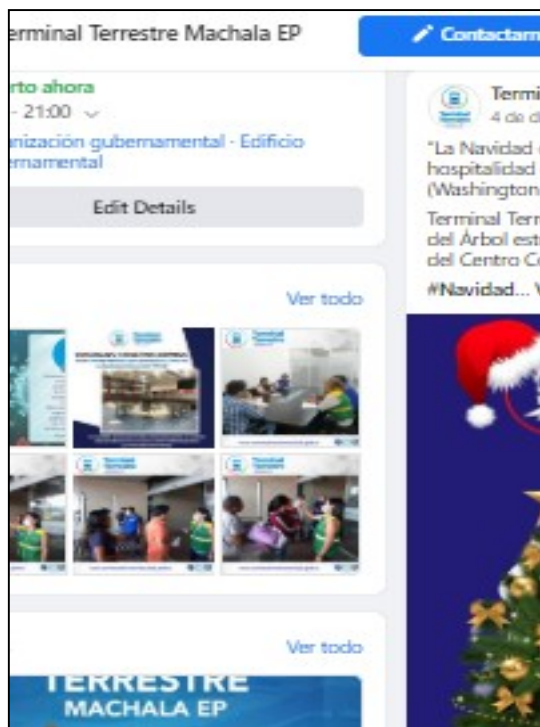
ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	“Halloween Show”	4806	500





- El 05 de diciembre se realiza el evento de encendido del árbol de navidad, contando con la presencia del Sr. alcalde Darío Macas y distintos invitados representantes de las empresas públicas y del municipio, en la cual existió la presencia de un show musical y de villancicos, adicional al público que dio asistencia al evento.

ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	"Encendido Árbol de Navidad"	6029	500





- Se organizó un evento el 19 de diciembre, con la finalidad de generar un mayor impacto en la comunidad y así dar a conocer el centro comercial del Terminal Terrestre Machala.

ORDEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE ACEPTACIÓN O PROMOCIÓN	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	"Navidad TTM"	3058	500



