

## **DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO**

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA			
Código:	3.3.2.0.002.2	INTERFAZ:				
Denominación del Puesto:	Jefe de Control y Operaciones		Nivel de Instrucción:		Tercer Nivel	
Nivel:	Profesional					
Unidad Administrativa:	Operativa					
Rol:	Ejecucion y Supervisión de Procesos	Gad Municipal de Machala, Empresa de Mobilidad Machala-EP, Agencia Nacional de Tránsito, Usuarios internos y externos.	Área de Conocimiento:		Ingenieria Civil, Arquitectura, Administración, Industrial y Marketing	
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 7					
Grado:	13					
Ámbito:	Cantonal					
2. MISIÓN			5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
			Tiempo de Experiencia:	3 años		
		Especificidad de la experiencia	Administración, Logística, seguridad y operaciones de trasporte, Proyectos, Planificación			
Supervisar y mantener la operació	rre, de manera eficiente, oportuna y de calidad, dentro de la normativa	6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO				
legal vigente.				Temática de la Capacitación		
			Planificación, Proyectos, Gestión Administrativa, Logística y Transporte			
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES	9. COMPETENCIAS TÉCNICAS			
			Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
Elabora propuestas, proyectos, est	udios, informes técnicos del área; a fin de ponerlos		Pensamiento Estratégico	Alto	Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros.	
a consideración del jefe inmediato para la toma de decisiones correspondientes			Planificación y Gestión	Alto	Anticipa los puntos críticos de una situación o problema, desarrollando estrategias a largo plazo, acciones de control, mecanismos de coordinación y verificando información para la aprobación de diferentes proyectos, programas y otros. Es capaz de admin	
Controla la correcta ejecución de las salidas de andenes de acuerdo a los permisos de operación aprobados por las autoridades de tránsito, nacionales o locales			Generación de Ideas	Alto	Desarrolla planes, programas o proyectos alternativos para solucionar problemas estratégicos organizacionales.	
Participa en la elaboración del POA área	a, PAI, PAC y Plan de Mitigación de Riesgos del		Habilidad Analítica (análisis de prioridad, criterio lógico, sentido común)	Alto	Realiza análisis lógicos para identificar los problemas fundamentales de la organización.	

Revisa las operaciones de transporte y actividades conexas realizadas dentro de la terminal terrestre de Machala por las operadoras de transporte, con la finalidad de otorgar un mejor servicio a los usuarios	Constitución Organización Te	
Supervisa el uso de equipos de control, seguimiento y seguridad desde el ingreso a los andenes de embarque y/o desembarque hasta la salida de las instalaciones de la TTM-EP de las unidades de transporte;	de Empres. Reglamento Ger Orgánico Adm Tránsito y Seg: Contratación P Nacional de contr Trabajo, Norma Estado, Ley Org. Vial, Ley Orgán Transporte Terre leyes, re-	
Controla las operaciones de transporte y actividades conexas realizadas dentro de la terminal por las operadoras de transporte en cumplimiento de frecuencias y rutas como servicio a los usuarios		
Lidera el acceso a la información a las instancias competentes para la realización de investigación de seguridad física y electrónica.		
Planifica y presentar los informes mensuales de labores en el ámbito de su competencia		
Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo que le sean delegadas por su jefe inmediato		

Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico
Organización Territorial Autonomía Descentralización, Ley Orgánica
de Empresas Públicas, Ley Orgánica de Servicio Público,
Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público, Código
Orgánico Administrativo, Ley Orgánica del Sistema Nacional de
Tránsito y Seguridad Vial, Ley Orgánica del Sistema Nacional de
Contratación Pública, Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema
Vacional de contratación pública, Ley de Seguridad Social, Código de
Trabajo, Normas de Control Interno de la Contraloría General del
Estado, Ley Orgánica del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad
Vial, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Infraestructura Vial del
Transporte Terrestre Ordenanzas y Acuerdos Ministeriales, demás
leyes, reglamentos, Decretos y normativas vigentes.

Manejo de Recursos Materiales	Alto	Evalúa los contratos de provisión de recursos materiales para la institución.			
Pensamiento Crítico	Alto	Analiza, determina y cuestiona la viabilidad de aplicación de leyes, reglamentos, normas, sistemas y otros, aplicando la lógica.			
Pensamiento Analítico	Alto	Realiza análisis extremadamente complejos, organizando y secuenciando un problema o situación, estableciendo causas de hecho, o varias consecuencias de acción. Anticipa los obstáculos y planifica los siguientes pasos.			
Manejo de Recursos Financieros	Alto	Planifica y aprueba el presupuesto anual de una institución o de un proyecto a largo plazo. Incluye gestionar el financiamiento necesario.			
10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES					

## Denominación de la Nivel **Comportamiento Observable** Competencia Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se Trabajo en Equipo Alto considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organizació Demuestra interés en atender a los clientes internos o externos con Orientación de Servicio Alto rapidez, diagnostica correctamente la necesidad y plantea soluciones adecuadas. Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas Orientación a los Alto propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que Resultados contribuyan a mejorar la eficiencia. Modifica las acciones para responder a los cambios Flexibilidad Alto organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.